



महाराष्ट्र शासन  
सामान्य प्रशासन विभाग

दालन क्र.५५७, ५ वा मजला, विस्तार इमारत, मंत्रालय,  
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-४०० ०३२.

दूरध्वनी क्र ०२२-२२७९४१७२/२२७९३३४४

Email ID : vrishali.bhingarde@nic.in

क्रमांक: प्रशिक्षण २०२१/प्र.क्र.७७/१४-अ

दिनांक : ०५ एप्रिल, २०२३.

प्रति,

सह/उप सचिव (आस्थापना)  
मंत्रालयीन विभाग (सोबतच्या यादीप्रमाणे)  
मंत्रालय, मुंबई.

**विषय:- राज्य प्रशिक्षण धोरणांतर्गत मंत्रालयीन सहायक कक्ष अधिकारी  
संवर्गाकरिता पदोन्नती नंतरचे प्रशिक्षण**

**संदर्भ :-** १) सा.प्र.वि. शासन निर्णय क्र. टीआरएन-०९/प्र.क्र.३९/०९/१२-अ, दि. २३-०९-२०११  
२) सा.प्र.वि. अधिसूचना क्र. टीआरएन-२०११/प्र.क्र.२८४/११/१२-अ, दि.०२-०२-२०२२  
३) सा.प्र.वि. शासन निर्णय क्र. यशदा-२०२१/प्र.क्र.४४/१२-अ, दि. २२-०९-२०२२  
४) निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांचे पत्र क्र. रामेती/राप्रधो/नामनि-२०२३-२४/न.क्र.३५/२०२३, दि. २९-०३-२०२३ रोजीचे पत्र.

महोदय/महोदया,

राज्य प्रशिक्षण धोरणांतर्गत दोन आठवड्यांचे पदोन्नती नंतरचे प्रशिक्षण संदर्भाधीन क्र. १ व ३ येथील अनुक्रमे दि. २३-०९-२०११ व २२-०९-२०२२ च्या शासन निर्णयानुसार विहीत केले आहे. त्यानुसार मंत्रालयीन विविध विभागात तदर्थ पदोन्नतीने व मर्यादित विभागीय स्पर्धा परीक्षेतून नियुक्त झालेल्या सहायक कक्ष अधिकारी संवर्गाकरिता, पदोन्नती नंतरचे प्रशिक्षण, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे या संस्थेमार्फत ऑफलाईन स्वरूपात प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चन्होली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५ येथे आयोजित करण्यात आले आहे. पदोन्नतीनंतरच्या प्रशिक्षणाबाबतचा कालावधी व प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी निवड करण्यात आलेल्या ५० सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांची माहिती सोबतच्या परिशिष्ट "अ" प्रमाणे आहे :-

अ.क्र.	प्रशिक्षणाचा कालावधी	प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी निवड करण्यात आलेल्या सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांची यादी
१.	दि.१७-०४-२०२३ ते २८-०४-२०२३	सोबतच्या परिशिष्ट "अ" प्रमाणे

२. सदरचे प्रशिक्षण राज्य प्रशिक्षण धोरणानुसार देण्यात येत असून उपस्थिती अनिवार्य आहे. या विभागाच्या संदर्भाधीन क्र. १ येथील दि. २३-०९-२०११ च्या शासन निर्णयानुसार व संदर्भाधीन क्र. २ येथील दि. ०२-०२-२०२२ च्या अधिसूचनेनुसार देण्यात आलेल्या सूचना संबंधितांच्या निदर्शनास आणाव्यात. तसेच निबंधक तथा सहाय्यक प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांनी संदर्भाधीन क्र. ४ येथील दि. २९-०३-२०२३ च्या पत्रान्वये दिलेल्या सूचना सोबतच्या परिशिष्ट "ब" प्रमाणे आहेत. सदर सूचनाही संबंधितांच्या निदर्शनास आणाव्यात व संबंधित सहाय्यक कक्ष अधिकाऱ्यांनी देखील त्याचे अवलोकन करावे.
३. विभागातील जे सहाय्यक कक्ष अधिकारी प्रतिनियुक्तीने क्षेत्रिय कार्यालयात किंवा मंत्री आस्थापनेवर कार्यरत आहेत त्यांच्याबाबतीत प्रशिक्षणासाठी कार्यमुक्त करण्याबाबतच्या सूचना विभागाच्या स्तरावरून संबंधित कार्यालयास देण्यात याव्यात.
४. प्रवासासाठी आरक्षणाची गरज लक्षात घेऊन प्रशिक्षण कालावधीबाबत संबंधित विभागाने तात्काळ प्रशिक्षणार्थीस कळवावे. प्रशिक्षणार्थींनी मुंबई सी.एस.टी येथून रेल्वेने किंवा (दादर पोस्ट ऑफीस) येथून बस ने प्रवास करावा.
५. सोबतच्या परिशिष्ट "अ" मधील प्रशिक्षणार्थींना प्रशिक्षणासाठी दिनांक १३-०४-२०२३ (म.नं.) रोजी कार्यमुक्त करण्याची कार्यवाही करावी. नामनिर्देशित व्यक्तीस संबंधित विभागप्रमुखांनी कार्यमुक्त करणे सक्तीचे आहे. विभागाने कार्यमुक्त केल्याच्या आदेशाची एक प्रत सहाय्यक प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांना (ईमेल-rametipune5@gmail.com) तसेच या कार्यासनास हार्ड कॉपी किंवा ईमेल-vrishali.bhingarde@nic.in येथे पाठविण्यात यावी.
६. सदर शासन पत्र महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संकेतांक २०२३०४०६१२४८३३५७०७ असा आहे. सदरहू पत्र डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

आपला,

सोबत :- परिशिष्ट "अ" व "ब"

(वि.बा. माने)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत- माहिती व पुढील कार्यवाहीस्तव

- १) निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चन्होली) पुणे-आळंदी रोड, पुणे- ४१२१०५.
- २) अतिरिक्त संचालक, प्रशासकीय शिक्षण संस्था, यशदा, पुणे.
- ३) उप सचिव (प्रशिक्षण), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ४) संग्रहार्थ (कार्यासन १४-अ)

## परिशिष्ट- “अ”

राज्य प्रशिक्षण धोरणानुसार प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे या संस्थेमार्फत प्रशिक्षण प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चन्होली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५ येथे आयोजित पदोन्नती नंतरचे प्रशिक्षण कार्यक्रम

कालावधी	स्थळ
दि. १७-०४-२०२३ ते दि. २८-०४-२०२३	प्रशिक्षण प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चन्होली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५ दूरध्वनी क्रमांक ०२०-२५५३५७७१ ई-मेल:- rametipune5@gmail.com
संपर्कासाठी दूरध्वनी/भ्रमणध्वनी क्रमांक:	प्रशिक्षणार्थी यांना प्रशिक्षण संदर्भात किंवा प्रशिक्षणाच्या ठिकाणी पोहचण्यास काही अडचण येत असेल श्रीमती शितल निकम, निबंधक तथा सहाय्यक प्राध्यापक, रामेती, पुणे (संपर्क भ्रमणध्वनी क्र.९७६६६९९६८) किंवा सत्र सहाय्यक श्री. कुमार पोटभरे (संपर्क भ्रमणध्वनी क्र. ७७९८५५८५८२) यांच्याशी संपर्क करू शकता.

### प्रशिक्षणार्थी : सहाय्यक कक्ष अधिकारी

अ.क्र.	श्री/ श्रीमती	सहाय्यक कक्ष अधिकार्यांचे नांव	सध्याचा विभाग
१	२	३	४
१	श्री	प्र.ना.राणे	सामान्य प्रशासन विभाग
२	श्री	र.ल.सावंत	
३	श्री	रा.ज.जाधव	
४	श्रीमती	मि.ल.परब	
५	श्रीमती	सु.द.नाकटे	
६	श्री	क.वि.म्हात्रे	गृह विभाग
७	श्री	अ.कृ.कांबळे	
८	श्री	प्र.श.धोत्रे	
९	श्रीमती	भा.भ.बांदेकर	महसूल व वन विभाग
१०	श्री	अ.श.निकम	
११	श्रीमती	भा.सी. ठाकूर	
१२	श्री	सा.अ.सोनवणे	कृषि व पदुम विभाग
१३	श्री	सु.श्री.जोशी	
१४	श्री	अ.भा.गाडे	शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग
१५	श्री	गो.चं.राणे	नगर विकास विभाग
१६	श्री	रा.मो.ओटवणेकर	

अ.क्र.	श्री/श्रीमती	सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांचे नांव	सध्याचा विभाग
१७	श्रीमती	सु.प्र.सांगळे	वित्त विभाग
१८	श्रीमती	उ.उ.बागवे	
१९	श्री	म.र.भावसार	
२०	श्रीमती	सु.सु.बोढारे	सार्वजनिक बांधकाम विभाग
२१	श्री	ज.बा.लांडगे	
२२	श्रीमती	म.भ.राठोड	
२३	श्री	का.म.बांदकर	जलसंपदा विभाग
२४	श्री	सं.कृ.भाटकर	
२५	श्री	गि.कृ.मेनन	
२६	श्रीमती	प्रि.स.घडशे	
२७	श्री	वै.सु.तारळकर	
२८	श्री	र.अं.गायकवाड	विधि व न्याय विभाग
२९	श्री	हे.र.सावंत	
३०	श्रीमती	श्र.गि.न्हावकर	उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग
३१	श्रीमती	श्र.स.गंगावणे	
३२	श्रीमती	श्वे.स.सावंत	
३३	श्री	आ.वि.सावंत	ग्राम विकास विभाग
३४	श्री	अ.शं.सानप	अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग
३५	श्रीमती	अ.अ.मेहेर	
३६	श्री	रा.चं.चव्हाण	नियोजन विभाग
३७	श्री	उ.गो.मोरे	
३८	श्री	सु.ग.दिवेकर	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग
३९	श्री	सु.वि.लोणकर	
४०	श्री	अ.रा.वसईकर	संसदीय कार्य विभाग
४१	श्री	सं.दि.वरवडेकर	पाणीपुरवठा व स्वच्छता विभाग
४२	श्री	रा.र.विभूते	सार्वजनिक आरोग्य विभाग
४३	श्री	प्र.बा.पाटणे	
४४	श्रीमती	र.रा.निकम	
४५	श्री	सु.धा.तावडे	वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग
४६	श्री	र.रा.मिठबांवकर	सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग
४७	श्रीमती	सं.र.कोयंडे (छा.म.सावंत)	उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग
४८	श्रीमती	वै.वि.अळीम	कौशल्य, रोजगार, उद्योजकता व नाविन्यता विभाग
४९	श्री	सु.ता.सकट	इतर मागास बहुजन कल्याण विभाग
५०	श्री	रा.दि.खरात	दिव्यांग कल्याण विभाग

## परिशिष्ट- “ब”

निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांनी दि.२९-०३-२०२३ च्या पत्रान्वये प्रशिक्षणासंबंधी दिलेल्या सूचना.

१. सदर प्रशिक्षणासाठी प्रशिक्षणार्थींनी एक दिवस अगोदर सायं. ६ वाजेपर्यंत किंवा प्रथम दिवशी म्हणजे सकाळी ९.०० वाजेपर्यंत प्रशिक्षणासाठी उपस्थित रहावे. एक दिवस अगोदर येणाऱ्या प्रशिक्षणार्थींची प्रशिक्षण स्थळी रात्रीच्या भोजनाची व्यवस्था करण्यात आली आहे. प्रशिक्षण प्रथम दिवशी दि. १७ एप्रिल, २०२३ रोजी सकाळी ९.४५ वाजता सुरु होईल.
२. सदर प्रशिक्षण कार्यक्रम पूर्णपणे निवासी स्वरूपाचा असुन प्रशिक्षणार्थींसाठी चहा, नाष्टा आणि दुपारच्या व रात्रीच्या भोजनाची व्यवस्था करण्यात आलेली आहे.
३. प्रशिक्षण कार्यक्रम हा सलग १२ दिवसांसाठी असणार आहे व त्यामध्ये कोणत्याही सुट्टीचा अंतर्भाव असणार नाही.
४. प्रशिक्षणार्थींनी प्रशिक्षण कार्यक्रमास येताना इतर कोणत्याही नातेवाईकास सोबत आणू नये. प्रशिक्षण संस्थेमध्ये त्यांची व्यवस्था करण्यात येणार नाही.
५. प्रशिक्षणार्थींनी प्रशिक्षणादरम्यान आयोजित करण्यात येणारे सर्व सत्र, प्रात्याक्षिके, प्रशिक्षण सहली, सांघीक आणि उदबोधक खेळ, Assignments यांना हजर रहाणे अनिवार्य आहे. प्रत्येक सत्रामध्ये प्रशिक्षणार्थींची हजेरी घेण्यात येईल.
६. प्रशिक्षणार्थींची दररोज सत्र सुरु होण्यापुर्वी प्रशिक्षण हॉलमध्ये वेळेत हजर राहणे आवश्यक आहे.
७. प्रशिक्षण कालावधीमध्ये दररोज सकाळी योगाचे आयोजन करण्यात येईल. योग प्रशिक्षणासाठी सर्व प्रशिक्षणार्थींनी उपस्थित राहणे बंधनकारक आहे. तसेच योगाकरीता प्रशिक्षणार्थींनी आवश्यकतेनुसार सैलसर कपडे परिधान करावेत.
८. प्रशिक्षणार्थींची प्रशिक्षणासाठी नोंदणी झाल्यानंतर गैरहजर/अनुपस्थित राहता येणार नाही. गैरहजर राहिल्यास त्या दिवसाच्या प्रशिक्षणाच्या खर्चाच्या १० टक्के रक्कम प्रशिक्षणार्थींकडून वसूल करण्यात येईल व तो प्रशासकीय कायवाईस पात्र असेल.
९. सदर प्रशिक्षण अर्ध्यातून प्रशिक्षण सोडून गेल्यास त्यास प्रमाणपत्र मिळणार नाही.
१०. प्रशिक्षणा दरम्यान प्रशिक्षणार्थींनी प्रशिक्षण संस्थेच्या सर्व नियमांचे पालन करणे आवश्यक आहे. तसेच कोणतेही गैरवर्तन करू नये, तसे आढळल्यास योग्य ती प्रशासकीय कारवाई करण्यात येईल.
११. प्रशिक्षणा वेळी प्रशिक्षणार्थी/ कर्मचारी यांचे भ्रमनध्वनी हे Switch Off करणे अनिवार्य आहे.
१२. प्रशिक्षणा दरम्यान तंबाखु, गुटखा, मद्यसेवन, धूम्रपान यास सक्त बंदी राहिल. वसतीगृहातील वस्तू व पदार्थ यांचे नुकसान केल्याचे आढळल्यास संबंधीताकडून नुकसान भरपाई वसूल करण्यात येईल.
१३. सदर प्रशिक्षणा दरम्यान शासकीय अधिकारी/ कर्मचारी यांना शोभेल असा पेहराव असावा.

\*\*\*\*\*